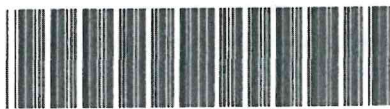




REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE" (ORU)
Il Dirigente Generale

Regione Calabria
Protocollo Generale - SIAR
N. 0356213 del 02/11/2020



* 0 0 2 2 4 3 9 0 7 2 *

A tutti i dirigenti e al personale non dirigenziale

Loro Sedi

Oggetto: caso di positività al coronavirus- comportamenti organizzativi.

Alla luce dei recenti casi di contagio di alcuni dipendenti ed al fine di uniformare i comportamenti organizzativi interni, si ritiene opportuno, richiamando qui quanto già previsto dai provvedimenti nazionali e regionali, evidenziare i seguenti passaggi procedurali, validi nel caso un dipendente risulti positivo al coronavirus a seguito di accertamento fatto con tampone molecolare :

- 1) Il dipendente, ovvero il personale esterno (personale in utilizzo da altri Enti, personale di assistenza tecnica/consulenti), deve tempestivamente comunicare al proprio dirigente di Settore/ Dirigente Generale di riferimento, l'avvenuto contagio e le disposizioni ricevute dall'Autorità sanitaria;
- 2) l'Autorità sanitaria provvede al tracciamento dei contatti stretti e segnala direttamente alle persone interessate l'avvenuto contatto e le conseguenti misure;
- 3) poiché, alla luce di quanto finora registrato, è possibile che trascorra un certo lasso di tempo prima che venga data la comunicazione di cui al punto 2), il dirigente di Settore provvede a:
 - a) informare il proprio Dirigente Generale ed il Datore di Lavoro avendo cura di comunicare solo la matricola del dipendente contagiato (ovvero le iniziali del nome e cognome in tutti i casi in cui non sia assegnata una matricola), nonché l'ultimo giorno di presenza negli uffici;
 - b) il dirigente di Settore è, inoltre, tenuto a fornire alle Autorità sanitarie le informazioni necessarie, affinché le stesse possano assolvere ai compiti e alle funzioni previste anche dalla normativa d'urgenza adottata in relazione alla predetta situazione emergenziale;
 - c) alla luce della ipotizzabile tempistica del tracciamento, disporre in via cautelare, per sette giorni continuativi e in attesa di eventuali comunicazioni della suddetta Autorità ad ulteriori dipendenti tracciati, lo *smart working* per quei dipendenti che hanno operato, negli ultimi sette giorni continuativi, nello stesso ambiente di lavoro condiviso dal dipendente risultato positivo.



REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE" (ORU)
Il Dirigente Generale

In considerazione di una quanto mai opportuna ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse, si coglie l'occasione per rappresentare, alla luce degli attuali ed autorevoli orientamenti scientifici, la non necessità di procedere a "sanificazione/disinfezione" dei locali interessati, in caso siano trascorse 48 ore dall'ultimo giorno di presenza del dipendente contagiato.

La presente comunicazione, trasmessa a tutti gli interessati attraverso una "mail globale" e la pubblicazione sul portale istituzionale, vale come informativa ai sensi dell'art.13 del GDPR. Il trattamento dei dati, che saranno conservati dall'Amministrazione fino al termine dello stato di emergenza sanitaria, si rende necessario ai sensi dell'art.9, comma 2 lett.b) della medesima normativa.